



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন  
প্রশাসন শাখা

...

সভাপতি	ড. আহমেদ উল্লাহ পরিচালক
সভার তারিখ	২৪ সেপ্টেম্বর ২০১৯
সভার সময়	সকাল: ১১:০০ টা
স্থান	ফাউন্ডেশনের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট ক'তে সন্নিবেশিত হলো

উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে নৈতিকতা কমিটির সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর সভায় সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

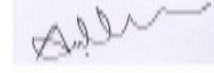
ক্র:নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা নিয়মিত পর্যবেক্ষণ	ফাউন্ডেশনের বার্ষিক শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০ এর কার্যক্রমসমূহের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের জন্য নিয়মিত পর্যবেক্ষণ করতে হবে।	উপপরিচালক
০২	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) সম্পর্কিত	ফাউন্ডেশনের প্রধান গেইট ও জাদুঘর গ্যালারিতে বিদ্যমান দু'টি রেজিস্টার থেকে প্রাপ্ত দর্শনার্থীগণের মতামত/অভিযোগ/পরামর্শ সমূহের তালিকা তৈরি করে আগামী অক্টোবর মাস থেকে অভ্যর্থনাকারী পূর্ণাঙ্গ রিপোর্ট পেশ করবেন এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা অভিযোগ প্রতিকারের উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।	উপপরিচালক ও অভ্যর্থনাকারী
০৩	উত্তম চর্চাসমূহ (Best Practice) সংক্রান্ত	ফাউন্ডেশনের প্রশাসনিক ভবন, জাদুঘর গ্যালারিসহ বিভিন্ন স্থানে উত্তম চর্চাসমূহ (Best Practice) ও ফায়ার এক্সটিংগুসার ব্যবহারের নির্দেশনাবলীর স্টিকার/ট্যাগ লাগাতে হবে।	নিরাপত্তা কর্মকর্তা ও তত্ত্বাবধায়ক

ড. আহমেদ উল্লাহ  
পরিচালক

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার

ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) উপপরিচালক, উপপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ২) ডিসপ্লে অফিসার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৩) উপসহকারী প্রকৌশলী, প্রকৌশল শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৪) রেজিষ্ট্রেশন অফিসার, গবেষণা শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৫) গাইড লেকচারার, ডিসপ্লে শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৬) একান্ত সহকারী, পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৭) প্রধান অফিস সহকারী কাম হিসাবরক্ষক, হিসাব শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
- ৮) তত্ত্বাবধায়ক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন



ড. আহমেদ উল্লাহ  
পরিচালক