



বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন
সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
www.sonargaonmuseum.gov.bd
সিটিজেনস চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: ঐতিহ্যবাহী লোককারুশিল্প অনুরাগী সংস্কৃতিমনস্ক জাতি

মিশন: অনুসন্ধান, সংগ্রহ, গবেষণা ও মান উন্নয়নের মাধ্যমে ঐতিহ্যবাহী লোককারুশিল্পের উৎকর্ষ সাধন ও প্রসার

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ফাউন্ডেশন পরিদর্শন	নির্ধারিত মূল্যে টিকিট সংগ্রহের মাধ্যমে	প্রাপ্তিস্থান: ১ নং ও ২ নং ফটকে স্থাপিত টিকিট কাউন্টার এবং অনলাইনে www.sonargaonmuseumticket.com.bd ওয়েবসাইট থেকে	প্রবেশ ফি: ১) বাংলাদেশি নাগরিক- ৫০.০০ (পঞ্চাশ) টাকা ২) স্কুল কলেজের শিক্ষার্থী- ৩০ (ত্রিশ) টাকা ৩) বিদেশি নাগরিক-১০০.০০ (একশত) টাকা ৪) শিশু (অনূর্ধ্ব ৪ বছর)- বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক	মো: শাখাওয়াত হোসেন নিরাপত্তা কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৯২১১০৩০৪৬ ইমেইল: so@sonargaonmuseum.gov.bd
২	বড় সর্দারবাড়ি পরিদর্শন	নির্ধারিত মূল্যে টিকিট সংগ্রহের মাধ্যমে	প্রাপ্তিস্থান: বড় সর্দারবাড়িতে স্থাপিত টিকিট কাউন্টার এবং অনলাইনে www.sonargaonmuseumticket.com.bd ওয়েবসাইট থেকে	প্রবেশ ফি: ৫) বাংলাদেশি নাগরিক- ১০০.০০ (একশত) টাকা ৬) বিদেশি নাগরিক-২০০ (দুইশত) টাকা	তাৎক্ষনিক	মো: শাখাওয়াত হোসেন নিরাপত্তা কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৯২১১০৩০৪৬ ইমেইল: so@sonargaonmuseum.gov.bd
৩	গাইড সেবা প্রদান	গাইড লেকচারার দ্বারা দেশি-বিদেশি দর্শনার্থী ও বিশেষ অতিথিদের লোকশিল্প জাদুঘরের নিদর্শন দ্রব্য, লোকসংস্কৃতি, ইতিহাস, লোক ঐতিহ্য, শিল্পকলা, কারুশিল্পগ্রাম এবং ফাউন্ডেশনের কর্মকান্ড সম্পর্কে অবহিত করা	প্রাপ্তিস্থান: প্রশাসনিক ভবনে র অভ্যর্থনা শাখায় লিখিত/মৌখিক আবেদন	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক	ক) একেএম মুজ্জামিল হক গাইড লেকচারার মোবাইল: ০১৭১০-২৫৫৫২২ ইমেইল: masudsonargaon@gmail.com খ) মো: মনিরুজ্জামান গাইড লেকচারার মোবাইল: ০১৭২২-৩৮৭০৪২ ইমেইল: moniruzzamantorun@yahoo.com

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৪	মেলা/প্রদর্শনীতে লোকক্যারুশিল্পীর অংশগ্রহণ	স্টলে কারুপণ্য তৈরি, প্রদর্শন ও বিপণন	নির্দিষ্ট ফরমে পরিচালক বরাবর আবেদন। প্রাপ্তিস্থান: ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইট www.sonargaonmuseum.gov.bd এবং অভ্যর্থনা শাখা।	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কার্যদিবস	একেএম আজাদ সরকার ডিসপ্লে অফিসার ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬২০১ মোবাইল: +৮৮-০১৮১৯-১১২৫৬৩ ইমেইল: sarker.azad@gmail.com
৫	ফাউন্ডেশন আয়োজিত বিভিন্ন সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ	লোকজ মঞ্চে লোকসংগীত /সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান পরিবেশন	নির্দিষ্ট ফরমে পরিচালক বরাবর আবেদন। প্রাপ্তিস্থান: ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইট www.sonargaonmuseum.gov.bd এবং অভ্যর্থনা শাখা।	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কার্যদিবস	একেএম আজাদ সরকার ডিসপ্লে অফিসার ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬২০১ মোবাইল: +৮৮-০১৮১৯-১১২৫৬৩ ইমেইল: sarker.azad@gmail.com
৬	কারুশিল্পী পদক প্রদান	নির্বাচিত কারুশিল্পীকে স্বর্ণ পদক, নগদ অর্থ পুরস্কার ও সনদপত্র প্রদান	নির্দিষ্ট ফরমে পরিচালক বরাবর পুরস্কার প্রাপ্তির আবেদন। প্রাপ্তিস্থান: ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইট www.sonargaonmuseum.gov.bd এবং অভ্যর্থনা শাখা।	বিনামূল্যে	৪৫ (পয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	একেএম আজাদ সরকার ডিসপ্লে অফিসার ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬২০১ মোবাইল: +৮৮-০১৮১৯-১১২৫৬৩ ইমেইল: sarker.azad@gmail.com
৭	লোকক্যারুশিল্পীকে প্রশিক্ষণ	মাস্টার ক্রাফটসম্যানকে দিয়ে নির্দিষ্ট শ্রেণির কারুপণ্য উৎপাদনের উপর প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দক্ষ জনবল তৈরি	নির্দিষ্ট ফরমে পরিচালক বরাবর আবেদন। প্রাপ্তিস্থান: ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইট www.sonargaonmuseum.gov.bd এবং অভ্যর্থনা শাখা।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	একেএম আজাদ সরকার ডিসপ্লে অফিসার ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬২০১ মোবাইল: +৮৮-০১৮১৯-১১২৫৬৩ ইমেইল: sarker.azad@gmail.com

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৮	বড়শিতে মাছ শিকার	টিকিট সংগ্রহ করে নির্ধারিত স্থানে বড়শি দিয়ে মাছ শিকার	নির্ধারিত ফি পরিশোধের মাধ্যমে টিকিট সংগ্রহ করে প্রাপ্তিস্থান: www.sonargaonmuseumticket.com.bd ওয়েবসাইট	১৫% ভ্যাটসহ ১৭২৫.০০ (এক হাজার সাতশত পচিশ) টাকা + সার্ভিস চার্জ	১. অনলাইনে যেকোন সময় টিকিট ক্রয় করা যাবে ২. মাছ শিকার করা যাবে সকাল ৭.০০ টা থেকে বিকাল ৫.০০ টা পর্যন্ত	মো: শাখাওয়াত হোসেন নিরাপত্তা কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৯২১১০৩০৪৬ ইমেইল: so@sonargaonmuseum.gov.bd
৯	ঝিলে নৌকা ভ্রমণ	ইজারা গ্রহীতা কর্তৃক পরিচালিত নৌকায় নির্ধারিত ফি প্রদান করে লেকে ভ্রমণ	নির্ধারিত ফি পরিশোধের মাধ্যমে রিসিট সংগ্রহ করে। প্রাপ্তিস্থান: নৌকা ঘাট।	আধা ঘন্টা নৌকায় ভ্রমণের জন্য জনপ্রতি ৩০ (ত্রিশ) টাকা ফি	তাৎক্ষনিক	মো: শাখাওয়াত হোসেন নিরাপত্তা কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৯২১১০৩০৪৬ ইমেইল: so@sonargaonmuseum.gov.bd
১০	সুটিং স্পট ব্যবহার	ফাউন্ডেশনের চত্বরে সুটিং	পরিচালক বরাবর আবেদন করে অনুমতিপত্র সংগ্রহ। অনুমতি প্রাপ্তির পর নির্ধারিত মূল্য পরিশোধ করে টিকিট সংগ্রহ। প্রাপ্তিস্থান: ফাউন্ডেশনের ওয়েবসাইট www.sonargaonmuseum.gov.bd এবং অভ্যর্থনা শাখা।	১৫% ভ্যাটসহ ৩৪৫০.০০ (তিন হাজার চারশত পঞ্চাশ) টাকা + সার্ভিস চার্জ	তাৎক্ষনিক	মো: শাখাওয়াত হোসেন নিরাপত্তা কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৯২১১০৩০৪৬ ইমেইল: so@sonargaonmuseum.gov.bd
১১	মাসব্যাপী লোককলারুশিল্প মেলা র স্টল গ্রহণ	অনলাইনে আবেদন ফরম সংগ্রহ করে লটারিতে অংশগ্রহণ	অনলাইনে আবেদন করে রিসিট সংগ্রহ। লটারিতে নির্বাচিত হওয়ার পর অভ্যর্থনা কক্ষ থেকে স্টল গ্রহণের নির্ধারিত ফি পরিশোধ করে। প্রাপ্তিস্থান: www.folkfair.teletalk.com.bd ওয়েবসাইট।	প্রতিটি ফরমের মূল্য ২০০.০০ (দুইশত) টাকা + ১৫% সার্ভিস প্রোভাইডার ফি + এসএমএস চার্জ + লটারিতে বিজয়ী হলে স্টল গ্রহণ ফি ২০,০০০.০০ (বিশ) হাজার টাকা	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মো: রবিউল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬৩০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-২০১৭৫৯ ইমেইল: rabiul.fms@gmail.com

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১২	ফাউন্ডেশন সম্পর্কিত অভিযোগ/মতামত/পরামর্শ প্রদান এবং বিবিধ ফরম, ছবি ও তথ্যাদি সংগ্রহ	১. রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করে ২. ওয়েবসাইটে প্রবেশ করে ৩. মোবাইল অ্যাপস ডাউনলোড করে ৪. আইভিআর বেইজড হেল্পডেস্ক এর মাধ্যমে ৫. সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম ফেসবুকের মাধ্যমে	প্রাপ্তিস্থান: ১. প্রধান গেইট ও জাদুঘরে সংরক্ষিত রেজিস্টারে লিখে ২. www.sonargaonmuseum.gov.bd ওয়েবসাইটে প্রবেশ করে ২. Google Play Store এ প্রবেশ করে Sonargaon Museum লিখে সার্চ করে Sonargaon Museum অ্যাপসটি ডাউনলোড করুন ৩. হেল্পডেস্কে ০৯৬০৪০০০৭৭৭ নাম্বারে কল করে ৪. facebook.com/sonargaonmuseum.gov.bd	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কার্যদিবস	মো: রবিউল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬৩০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-২০১৭৫৯ ইমেইল: rabiul.fms@gmail.com
১৩	শুভেচ্ছা-স্মারক বিপণীর মাধ্যমে কারুপণ্য বিপণন	ফাউন্ডেশনের বিভিন্ন প্রকাশনা, প্রতিবেদন, কারুপণ্য ইত্যাদি ক্রয়	প্রাপ্তিস্থান: শিল্পাচার্য জয়নুল জাদুঘর ভবনের নিচতলায় অবস্থিত সুভিিনিয়র শপ থেকে	পণ্যের গায়ে লেখা নির্ধারিত মূল্য পরিশোধ সাপেক্ষে	তাৎক্ষণিক	একেএম আজাদ সরকার ডিসপ্লে অফিসার ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬২০১ মোবাইল: +৮৮-০১৮১৯-১১২৫৬৩ ইমেইল: sarker.azad@gmail.com
১৪	বই পড়া	সহকারী লাইব্রেরিয়ান কাম ক্যাটালগার বরাবর কাস্থিত বইয়ের জন্য মৌখিক/লিখিত আবেদন	প্রাপ্তিস্থান: লাইব্রেরি ও ডকুমেন্টেশন সেন্টারের নিচতলা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	দিলরুবা বেগম সহকারী লাইব্রেরিয়ান কাম ক্যাটালগার মোবাইল : ০১৯৩২-৬১২৯২০ ইমেইল: librarian@sonargaonmuseum.gov.bd
১৫	প্রাথমিক চিকিৎসা প্রদান	দর্শনার্থী, অতিথি ও ফাউন্ডেশনের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জরুরী প্রাথমিক চিকিৎসা প্রদান	প্রাপ্তিস্থান: ১. প্রশাসনিক ভবনের দ্বিতীয় তলায় অভ্যর্থনা কক্ষ থেকে ২. জাদুঘর ভবনের নিচতলায় সুভিিনিয়র শপ থেকে	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	তাজমহল বেগম অভ্যর্থনাকারী মোবাইল: ০১৯১২৪০০৭১২ ইমেইল: reception@sonargaonmuseum.gov.bd

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৬	মাতৃদুগ্ধ পানের ব্যবস্থা	মা ও শিশু দর্শনার্থীদের মাতৃদুগ্ধ পান	মৌখিক ইচ্ছা প্রকাশ। প্রাপ্তিস্থান: লাইব্রেরি ও ডকুমেন্টেশন সেন্টারের নিচতলা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	দিলরুবা বেগম সহকারী লাইব্রেরিয়ান কাম ক্যাটালগার মোবাইল : ০১৯৩২-৬১২৯২০ ইমেইল: librarian@sonargaonmuseum.gov.bd
১৭	প্রতিবন্ধী ও সিনিয়র সিটিজেনদের জন্য হাইলচেয়ার সেবা প্রদান	প্রতিবন্ধী ও চলাফেরায় অক্ষম ব্যক্তিদের র্যা ম্প, হইল চেয়ার ও বিশেষ ওয়াশরুম ব্যবহারের সুবিধা	মৌখিক ইচ্ছা প্রকাশ। প্রাপ্তিস্থান: শিল্পাচার্য জয়নুল জাদুঘর ভবনের নিচতলায় অবস্থিত সুভিনিয়র শপ থেকে	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ক) মো: শাখাওয়াত হোসেন নিরাপত্তা কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৯২১১০৩০৪৬ ইমেইল: so@sonargaonmuseum.gov.bd খ) একেএম মুজ্জামিল হক গাইড লেকচারার মোবাইল: ০১৭১০-২৫৫৫২২ ইমেইল: masudsonargaon@gmail.com গ) মো: মনিরুজ্জামান গাইড লেকচারার মোবাইল: ০১৭২২-৩৮৭০৪২ ইমেইল: moniruzzamantorun@yahoo.com
১৮	ওয়াশরুম/টয়লেট/প্রশাধনী স্থান ব্যবহার	ইজারা গ্রহীতাকে নির্ধারিত ফি প্রদানের মাধ্যমে	মৌখিক ইচ্ছা প্রকাশ। প্রাপ্তিস্থান: লাইব্রেরি ও ডকুমেন্টেশন ভবনের পার্শ্বে-১টি কারুশিল্পগামে-২টি গাড়ি পার্কিং এলাকায়-১টি	নির্ধারিত ফি প্রদান	তাৎক্ষণিক	মো: মোছাব্বের হোসেন উপসহকারী প্রকৌশলী মোবাইল: ০১৭১১০৩৩৭৩৮ ইমেইল: engineer@sonargaonmuseum.gov.bd

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১৯	নামায আদায়ের ব্যবস্থা	নামায ঘরে নামায আদায়	প্রাপ্তিস্থান: কারুশিল্পগ্রাম	বিনামূল্যে	তাৎক্ষনিক	মো: মোছাব্বের হোসেন উপসহকারী প্রকৌশলী মোবাইল: ০১৭১১০৩৩৭৩৮ ইমেইল: engineer@sonargaonmuseum.gov.bd
২০	গাড়ি পার্কিং সুবিধা	ইজারা গ্রহীতাকে নির্ধারিত ফি প্রদানের মাধ্যমে	প্রাপ্তিস্থান: গাড়ি পার্কিং ময়দান	নির্ধারিত ফি প্রদান	তাৎক্ষনিক	ক) মো: শাখাওয়াত হোসেন নিরাপত্তা কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৯২১১০৩০৪৬ ইমেইল: so@sonargaonmuseum.gov.bd

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান/ প্রশিক্ষণ একাডেমি/ বিভিন্ন সংস্থা বা সরকারি প্রতিষ্ঠানের জাদুঘর পরিদর্শন	পরিচালকের অনুমোদনক্রমে	আগ্রহী প্রতিষ্ঠানকে কর্তৃক পরিচালক বরাবর আবেদন	নির্ধারিত ফি প্রদান করে অথবা বিনামূল্যে	০৩ (তিন) কার্যদিবস	মো: রবিউল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬৩০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-২০১৭৫৯ ইমেইল: rabiul.fms@gmail.com

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	অর্জিত ছুটি	বিধিমালা অনুযায়ী সরকারি আদেশ জারি	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদন খ) প্রধান অফিস সহকারী কাম- হিসাব রক্ষক কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার বিবরণী	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কর্মদিবস	মো: রবিউল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬৩০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-২০১৭৫৯ ইমেইল: rabiul.fms@gmail.com
২	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি	বিধিমালা অনুযায়ী সরকারি আদেশ জারি	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদন খ) প্রধান অফিস সহকারী কাম-হিসাব রক্ষক কর্তৃক প্রদত্ত সাধারণ ভবিষ্য তহবিলে সর্বশেষ জমাকৃত অর্থের হিসাব বিবরণী	বিনামূল্যে	৭(সাত) কর্মদিবস	মো: রবিউল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬৩০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-২০১৭৫৯ ইমেইল: rabiul.fms@gmail.com
৩	শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি	বিধিমালা অনুযায়ী সরকারি আদেশ জারি	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদন খ) প্রধান অফিস সহকারী কাম-হিসাব রক্ষক কর্তৃক প্রদত্ত ছুটির হিসাব বিবরণী গ) আবেদনের সাথে ০৩(তিন) বছরের ছুটি মঞ্জুরির কপি	বিনামূল্যে	৭(সাত) কর্মদিবস	একেএম আজাদ সরকার ডিসপ্লে অফিসার ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬২০১ মোবাইল: +৮৮-০১৮১৯-১১২৫৬৩ ইমেইল: sarker.azad@gmail.com
৪	মাতৃত্বকালীন ছুটি	বিধিমালা অনুযায়ী সরকারি আদেশ জারি	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদন খ) সম্ভাব্য মাতৃত্বের তারিখ সম্বলিত গাইনী ডাক্তারের সনদপত্র	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কর্মদিবস	মো: মোহাম্মদের হোসেন উপসহকারী প্রকৌশলী মোবাইল: ০১৭১১০৩৩৭৩৮ ইমেইল: engineer@sonargaonmuseum.gov.bd
৫	অবসর প্রাপ্ত কর্মকর্তা- কর্মচারীদের পেনশন মঞ্জুরি	বিধিমালা অনুযায়ী সরকারি আদেশ জারি	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদন খ) জিপি ফান্ডের চূড়ান্ত হিসাব বিবরণী গ) শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র ঘ) জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ঙ) ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি চ) সরকারি বাসায় থাকতেন না মর্মে	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবস	একেএম আজাদ সরকার ডিসপ্লে অফিসার ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬২০১ মোবাইল: +৮৮-০১৮১৯-১১২৫৬৩ ইমেইল: sarker.azad@gmail.com

			প্রত্যয়ন পত্র ছ) মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র জ) নাগরিকত্ব সনদের ফটোকপি ঝ) এস.এস.সি সনদের ফটোকপি ঞ) না-দাবীর প্রত্যয়ন পত্র ট) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ ঠ) প্রাপ্ত পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণা পত্র			
৬	পাসপোর্ট করার অনাপত্তি পত্র (NOC) প্রদান	সরকারি আদেশ জারি	নির্ধারিত ফরম পূরণ পূর্বক আবেদন	বিনামূল্যে	৭(সাত) কর্মদিবস	মো: রবিউল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬৩০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-২০১৭৫৯ ইমেইল: rabiul.fms@gmail.com
৭	বৈদেশিক ভ্রমণের অনাপত্তি পত্র (NOC) প্রদান	সরকারি আদেশ জারি	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদন	বিনামূল্যে	৭(সাত) কর্মদিবস	মো: রবিউল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬৩০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-২০১৭৫৯ ইমেইল: rabiul.fms@gmail.com

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা দিন
২	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করুন
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকুন
৪	সেবা প্রদানের জন্য যথোপযুক্ত সময় দিন
৫	ধৈর্য সহকারে সেবা গ্রহণ করুন
৬	ভদ্রতা ও নিরবতা বজায় রাখুন

৪) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS):

ক্র: নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	মো: রবিউল ইসলাম উপপরিচালক ফোন: +৮৮-০২-৭৬৫৬৩০৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১২-২০১৭৫৯ ইমেইল: rabiul.fms@gmail.com	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
২	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	পরিচালক বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন ফোন: ০৯৬০৪ ০০০ ৭৭৭ ইমেইল: director.s.museum@gmail.com	২০ (বিশ) কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েবসাইট: www.grs.gov.bd	৬০ (ষাট) কার্যদিবস

৫. সাধারণত যে কারণে আবেদন বাতিল হয় বা সেবা প্রদান সম্ভব হয় না:

ক্রমিক নং	যে কারণে আবেদন বাতিল হয় বা সেবা প্রদান সম্ভব হয় না
১	আবেদনপত্র প্রদত্ত তথ্য ভুল প্রমাণিত হলে
২	নির্ধারিত সেবামূল্য পরিশোধ না করা হলে
৩	নিয়মকানুন বহির্ভূত কার্যক্রম সংগঠিত হলে

